



29.1.2020

Tämä tietosuojaseloste kuvaa Suominen Oyj:n yhtiökokoukseen liittyvien henkilötietojen käsittelyä.

Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Suominen Oyj
Klaus Korhonen
Karvaamokuja 2 B, 00380 Helsinki
p. 010 214 3070

1. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja kerätään henkilöiltä, jotka ilmoittautuvat Suominen Oyj:n yhtiökokoukseen. Tietojen keräämisen käyttötarkoituksena on mahdollistaa Suominen Oyj:n osakkeenomistajien ilmoittautuminen varsinaiseen yhtiökokoukseen sekä varmistaa kunkin ilmoittautujan henkilöllisyys ja tarkistaa hänen olevan oikeutettu osallistumaan yhtiökokoukseen. Tämän lisäksi tietoja käytetään yhtiökokouksen osallistujaluettelon, ääniluettelon ja äänestyslippujen tulostamiseksi sekä mahdollisten äänestysten järjestämiseksi. Yhtiökokouksen pöytäkirjaan liitetään osallistujaluettelo, joka muodostuu tämän selosteen mukaisesti niistä henkilöistä, jotka saapuvat kokoukseen.

Henkilötietojen käsittely perustuu Suominen Oyj:n lakisääteisiin velvoitteisiin.

2. Kerättävät henkilötiedot

Suominen Oyj kerää edellä mainittuja tarkoituksia varten seuraavia tietoja:

- nimi
- henkilötunnus
- osoite
- puhelinnumero
- mahdollisen avustajan tai asiamiehen nimi
- mahdollisen asiamiehen henkilötunnus

3. Säännönmukaiset tietolähteet

Sanotut henkilötiedot kerätään osakkeenomistajalta itseltään hänen ilmoittautuessaan kokoukseen. Valtuutuksen antaessaan tai avustajaa käyttäessään osakkeenomistaja antaa rekisterinpitäjälle näitä koskevat tiedot.

4. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Seuraavat tiedot rekisteröitymisestä ja osakkeenomistuksesta on saatavilla yhtiökokoukseen osallistuville yhtiökokouksen aikana:

- omistajan nimi ja osoite tai kotikunta
- syntymäaika
- omistustiedot
- tiedot mahdollisista yhteisomistajista
- tieto tilapäisestä rekisteröitymisestä yhtiökokoukseen

5. Tietojen siirto kolmansille tahoille ja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisterinpitäjä syöttää ilmoittautujan henkilötiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään järjestelmään.

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

6. Tietojen suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa ja on saatavilla ainoastaan tietoon oikeutetuille.

Sähköistä aineistoa käsitellään suljetussa verkossa, jonka toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla pyritään huolehtimaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille. Euroclear Finland Oy vastaa oman järjestelmänsä teknisestä ylläpidosta.

7. Henkilötietojen säilyttäminen ja poistaminen

Yhtiökokouksen pöytäkirjaan liitetään osallistujalista, joka sisältää osakkeenomistajan nimen, äänilipun numeron sekä omistustiedot. Pöytäkirja liitteineen säilytetään yhtiön koko toiminnan ajan yhtiön lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi. Muut tiedot hävitetään, kun ne eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen sisältämien tietojen oikeellisuuden varmentamiseksi.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Osakkeenomistajalla on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisterinpitäjä on tallentanut tai, että rekisterinpitäjällä ei ole häntä koskevia tietoja.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai osakkeenomistajan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa osakkeenomistajan yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan. Jollei

rekisterinpitäjä hyväksy osakkeenomistajan vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty.

Yllä kuvatut, riittävästi yksilöidyt, kirjalliset pyynnöt tulee osoittaa yllä mainitulle rekisterinpitäjän yhteys henkilölle.

Jos rekisteröidyllä on tässä tietosuojaselosteessa kuvattuihin käsittelytoimiin liittyviä huolenaiheita tai huomautuksia, hänellä on oikeus tehdä valitus asianmukaiselle valvontaviranomaiselle.